



**Protokoll über die Sitzung des Schulentwicklungsteams
am 1. Februar 2018**

Zeit: 14.00 – 16.00 Uhr
Anwesend: **Kollegium:** Dr. Robert Christoph, Ursula Frischkorn, Anna Hoffmann, Angelika Sahner, Sabine Schinzel, Christine Seliger, Benjamin Sölch, Jörg Wunderlich
Elternbeirat: Frau Hetmann, Frau Kuchler, Frau Moderegger, Frau Wienke
SMV: Jakob Brunner, Sina Dufner, Simon Ruhdorfer
Vorsitz: Dr. Robert Christoph
Schriftführer: Sabine Schinzel

T A G E S O R D N U N G

- TOP 1: Planung Schulentwicklungsmesse 2018**
TOP 2: Externe Evaluation: Rückblick, Überlegung Zielvereinbarungen
TOP 3: Perspektiven der Schulentwicklungsarbeit am MBG: Themen, Projekte
TOP 4: Ausblick auf die nächste Sitzung

zu TOP 1: Planung Schulentwicklungsmesse 2018

Im Herbst hatte sich das Schulentwicklungsteam dafür entschieden, das MBG mit zwei Projekten (SMV-Arbeit, Forscherklasse) für einen Messestand anzumelden. Die Anwesenden sichten die von der SMV und Frau Jellen/Herrn Dr. Kautzky bereitgestellten Materialien und nehmen letzte Änderungen vor.

Stand der Dinge zum Ende der Sitzung:

- SMV-Arbeit:
 - Handzettel
 - Präsentation (Herr Wunderlich klärt technische Aspekte mit Herrn Friebe)
 - Poster
 - SMV-Banner
 - Schul-T-Shirts, SMV-Shirts
- Forscherklasse:
 - Handzettel
 - 3D-Drucker
 - Kittel

Die Handzettel (klein) werden am Montag vervielfältigt.

Neben den oben angesprochenen Dingen müssen eine Leinwand (befindet sich schon in 004), eine Stellwand (mit Pins und Kleberolle), das MBG-Banner und ein Beamer (Verlängerungskabel, Mehrfachstecker) mitgebracht werden. Der Aufbau ist

ab 11.30 Uhr geplant (Transport mit Autos von Herrn Wunderlich und Herrn Dr. Christoph).

Am Stand, der stets mit mindestens zwei Personen besetzt sein muss, sollten Vertreter aus den verschiedenen Gruppen präsent sein:

- Forscherklasse: zwei Schüler, Frau Jellen, Herr Dr. Kautzky
- SMV: Sina, Jakob, Herr Wunderlich
- Elternbeirat: Frau Wienke, Frau Kuchler

Zeitplan:

11.30 Uhr	Sammeln der Materialien am MBG (am Mo gerne schon mal in 004 zusammentragen), Beladen der Fahrzeuge, Transport zur Turnhalle der RS	Herr Wunderlich Frau Schinzel Frau Frömmer Herr Dr. Christoph / Herr Friebe (wenigstens kurz; 12.45 Uhr Abfahrt)
ca. 12.30 Uhr	Aufbau des Standes (muss bis spätestens 14 Uhr beendet sein)	Herr Wunderlich Frau Schinzel Frau Frömmer
13.00-14.00	„Bewachung“ des Standes (Mittagspause)	flexibel
14.00-15.00	„Bewachung“ des Standes (Vortrag)	flexibel
15.00-17.00	Betreuung des Standes	Frau Seliger (ab 15 Uhr, bis 15.30/16 Uhr) flexibel: Sina/Jakob Frau Wienke/Frau Kuchler Herr Wunderlich/Frau Schinzel/Herr Dr. Christoph Frau Jellen/Herr Dr. Kautzky
ab 17.00 Uhr	Abbau des Standes	Herr Wunderlich Frau Schinzel Herr Dr. Christoph
ca. 17.30 Uhr	Rücktransport der Materialien zum MBG, Ausladen	Herr Wunderlich Frau Schinzel Herr Dr. Christoph

zu TOP 2: Externe Evaluation: Rückblick, Überlegung Zielvereinbarungen

Wie bereits in der letzten Sitzung angesprochen, müssen auf der Basis des Abschlussberichts der Externen Evaluation Zielvereinbarungen getroffen werden. Mit Blick auf die Bewertungen („Schwäche“) bieten sich hier folgende Bereiche besonders an (alle aus den „Prozessqualitäten Unterricht und Erziehung“):

Individuelle Unterstützung (U5)

- Die Aufgabenstellung erfolgt lernstandsspezifisch (→ qualitative und quantitative Differenzierung)

Förderung selbstgesteuerten Lernens (U6)

Die Schüler erhalten Gelegenheiten...

- Strategien zur Organisation des Lernprozesses zu erwerben
 - sich Strategien anzueignen, mit denen Wissen nachhaltig erworben werden kann
 - Strategien der Informationsbeschaffung zu erwerben
- (→ Methodentraining)

Förderung der Lernmotivation (U7)

- Die Schüler haben die Möglichkeit der Selbstbestimmung (→ Wahl zwischen Aufgabenstellungen, Arbeitsthemen, Sozialformen)
- Die Schüler haben die Möglichkeit, die subjektive Bedeutsamkeit von Lerninhalten zu erleben (→ Einbringen von eigenen Interessen und Erfahrungen; Bezug zur Lebenswelt der Schüler, subjektiver Nutzen der Lerninhalte)

Eine ausführlichere Besprechung wird in der nächsten Sitzung stattfinden – wobei die Bereiche eher die Fachschaften betreffen als das Schulentwicklungsteam. Wichtig erscheint bei der Formulierung der Zielvereinbarungen, diese so zu unterfüttern, dass wir als Schule den inhaltlichen Mehrwert konkret sehen.

zu TOP 3: Perspektiven der Schulentwicklungsarbeit am MBG: Themen, Projekte

Themen:

„Digitalisierung“:

- Herr Sauermann und Herr Gräber haben in der letzten Lehrerkonferenz bereits kurz von ihrem Besuch in der Realschule Gauting, an der es langjährige Erfahrung mit Tabletclassen gibt, berichtet. Bei einem ersten Treffen interessierter Kollegen wurde ausgelotet, dass eine Mehrheit für die Einrichtung einer iPad-Klasse plädiert. Die Klärung finanzieller und organisatorischer Aspekte läuft. Am 30.01.2018, haben einige Kollegen an einer Fortbildungsveranstaltung zum Thema teilgenommen. Über die Anschaffung eines iPad-Koffers zur Vorentlastung/Begleitung wird nachgedacht (Problem: Finanzierbarkeit). In Kürze wird ein Elternabend für die Eltern der Jahrgangsstufe 7 stattfinden, um diese über das Projekt zu informieren.
- Frau Schinzel berichtet von der Veranstaltung zu „Erstellung des Medienkonzepts“, welches die Schulen in Bayern bis Juni 2019 erstellen und beim KM einreichen müssen. Dieses Konzept besteht aus drei Teilen:
 - Mediencurriculum
 - Fortbildungsplanung
 - Ausstattungsplan

Was das weitere Vorgehen betrifft, so soll im zweiten Halbjahr ein Medienkonzept-Team gebildet werden, das die Erstellung koordiniert. Es wird als

sinnvoll erachtet, das vorhandene Methodenkonzept daraufhin zu überprüfen, welche Teile direkt in das neue Medienkonzept übernommen werden können.

- Empfehlung von Herrn Sölch bezüglich Lernvideos/Tutorials: "Sofatutor" unter <https://www.sofatutor.com/> (fachlich geprüft; für Lehrkräfte mit Schulbestätigung kostenlos, für Schüler monatlicher Beitrag)
- Cem Karakaya (über Frau Sahner organisierbar; nähere Infos <http://blackstone432.de/vortraege/sch%C3%BCler.html>)

Projekte:

Schulbesuch am Ende des Schuljahres

- Fahrt nach Karlstadt mit Besuch des Johann-Schöner-Gymnasiums (Gewinner des Deutschen Schulpreises 2011) durch kleines Team, das dann das ganze Team informiert
 - ➔ bei nächster Sitzung Terminvorschläge suchen
- Schulbesuch zum Thema „Digitalisierung“ in der Nähe, über isi-Netzwerk: Kirchheim [wäre wegen Medienkonzept interessant!], Ottobrunn; Wunsch nach Kontakten mit Schülern beim Schulbesuch
 - ➔ bei nächster Sitzung Terminvorschläge suchen

zu TOP4: Ausblick auf die nächste Sitzung (9. März 2018)

- Rückblick Schulentwicklungsmesse
- Externe Evaluation: Zielvereinbarungen
- Terminvorschläge Schulbesuche

gez. Dr. Robert Christoph
Vorsitzender

gez. Sabine Schinzel
Schriftführerin